附件 1：

**吉林大学 2017 年招生工作志愿者岗位设置情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位分组** | **招聘人数** | **工作职责** | **工作时间** | **补助标准** |
| 1 | 咨询服务组 | 15 | 1.在高考志愿填报和录取期间，接听招生咨询电话，做好志愿填报、政策咨询等解释服务工作；2.接待来访考生及家长，做好访校咨询服务工作；3.协助做好各类招生现场咨询会咨询及宣传工作；4.录取期间，接听招生咨询电话，做好录取查询，通知书发放情况查询，新生报到事宜解答工作。 | 6月5日—8月25日期间，每天分三个工作时段：①8:00—11:30；②13:30—17:00；③18:00—21:00。可排班轮休。8月1日—8月25日所需工作人员适量减少。 | 30 元/人/工作时段 |
| 2 | 信息核对组 | 4 | 负责录取信息核对及校验等工作。仅招女生。 | 7月7日—8 月14日 | 500 元/人 |
| 3 | 通知书打印组 | 4 | 负责录取通知书的盖章、打印整理等工作。仅招男生。 | 7月10日—8 月15日，工作不超过60个小时。 | 600 元/人 |
| 4 | 通知书封装发放组 | 12 | 录取通知书封装、寄送及相关资料整理等工作。最少招2名男生。 | 7月11日—8 月20日，工作不超过50个小时。 | 500 元/人 |

注：通知书打印组、通知书封装发放组工作时间不确定，会提前2小时通知，要求接到通知后能及时到岗。